

Formation Logiciel LIBEL

Appels d'offres

Gestion des modèles



14/02/2019



Sommaire

1 : Pour aller sur l'interface des modèles

2 : L'interface des modèles

3 : Créer son modèle :

1 : insertion de fichiers

2 : insertion champs de fusion



1 : Pour aller sur l'interface des modèles

The screenshot shows the Libel 'Appels d'offres' web application. The main content area displays a table of tenders with columns for 'Societe', 'Objet du marché', 'Acheteur public / privé', 'Suivie par', 'Etat', 'Date limite', and 'Date réponse'. A modal window titled 'Paramétrage société' is open, showing a 'Modèles' button. A blue arrow points from the 'Modèles' button to a callout box.

Societe	Objet du marché	Acheteur public / privé	Suivie par	Etat	Date limite	Date réponse
Libel SA	CONCOURS DE MAÎTRISE D'OEUVRE P...	VILLE DE VILLEURBANNE	Frederic Grevey	En cours de préparation	28/06/2019	04/06/2019
Libel SA	Marché de maitrise d'oeuvre pour des tr...	EPORA	Frederic Grevey	En cours de préparation	21/06/2019	03/06/2019
Libel SA	Marché de travaux : Sécurisation de fal...	S.G.A.P. SUD-EST	Balthazar Le Bihan	En cours de préparation	21/06/2019	31/05/2019
Libel SA	Travaux de voirie - Eclairage public - Ma...	COMMUNE DE CHAMBERY	Balthazar Le Bihan	En cours de préparation	01/07/2019	31/05/2019
Libel SA	Travaux d'entretien spécialisé et de gé...	GRANDLYON MÉTROPOLE	Balthazar Le Bihan	En cours de préparation	24/06/2019	31/05/2019
Libel SA				En cours de préparation		24/05/2019
Libel SA	AMÉNAGEMENT D'UN CHEMINEMENT PI...	VILLE DE VILLEURBANNE	Balthazar Le Bihan	En cours de préparation	12/06/2019	21/05/2019
Libel SA	Lyon 2 - Réaménagement des abords d...	GRANDLYON MÉTROPOLE	Balthazar Le Bihan	En cours de préparation	11/06/2019	21/05/2019
Libel SA	AAIP19-021 Réalisation d'une analyse...	EDF SA Direction des achats groupe - AAP Rhône	Balthazar Le Bihan	En cours de préparation	07/06/2019	21/05/2019
Libel SA	Réalisation de travaux de finition au pr...	Ministère des armées	Balthazar Le Bihan	En cours de préparation	07/06/2019	20/05/2019
Libel SA	Travaux de Réhabilitation de logements...	ville de Mions	Balthazar Le Bihan	En cours de préparation	11/06/2019	20/05/2019
Libel SA	Travaux de mise en accessibilité aux pe...	BTP CFA Auvergne - Rhône-Alpes	Balthazar Le Bihan	En cours de préparation	14/06/2019	20/05/2019
Libel SA	CHASSIEU TRAVAUX DE REQUALIFICA...	GRANDLYON MÉTROPOLE	Balthazar Le Bihan	En cours de préparation	17/06/2019	20/05/2019
Libel SA	RÉAMÉNAGEMENT DE LA SALLE POLYS...	MAIRIE LUCENAY (69)	Balthazar Le Bihan	En cours de préparation	31/05/2019	20/05/2019
Libel SA	MISE EN ACCESSIBILITE DES ERP- 28 B...	COMMUNE DE COURS	Balthazar Le Bihan	En cours de préparation	01/04/2019	20/05/2019
Libel SA	TRAVAUX DE REFECTION DES PADOCC...	Ministère de l'agriculture et de l'alimentation	Balthazar Le Bihan	En cours de préparation	12/06/2019	20/05/2019
Libel SA	Achat et réparation de sacs spécifiques...	SDMIS (69)	Balthazar Le Bihan	En cours de préparation	11/06/2019	20/05/2019
Libel SA	Aménagement d'une zone d'activitésSIT...	Communauté de Communes Saône Beaujolais (69)	Balthazar Le Bihan	En cours de préparation	01/07/2019	20/05/2019
Libel SA	CHASSIEU TRAVAUX DE REQUA...			En cours de préparation	17/06/2019	20/05/2019
Libel SA	Travaux de refection du système...			En cours de préparation	25/06/2019	20/05/2019
Libel SA	Travaux de finitions relatifs aux...			En cours de préparation		

1

Cliquez sur
<< modèles >>

2 : L'interface des modèles



Permet de modifier le modèle

Permet de dupliquer votre modèle



Permet de mettre un rappel sur le modèle afin de connaître sa fin de validité

En décochant vous masquez le modèle il n'apparaîtra pas dans les documents



Supprime votre modèle

libel appels d'offres

Société en cours : Libel SA

Modèles de documents utilisables dans vos candidatures

Ordonner & Renommer Afficher tous les documents

Dossier	Dupliq...	Ouvrir	Modèle	Validité	Espace numéri...	Info	Rappel	Visible	Suppr.
+ Ajouter un modèle									
			Sirene (Articles R2143-7, L2141-2 et L3123-2)					<input checked="" type="checkbox"/>	
			Attestation fiscale (Articles R2143-7, L2141-2 et L3123-2)					<input checked="" type="checkbox"/>	
			Attestation de vigilance URSSAF (Articles R2143-7, L2141-2 et L3123-2)					<input checked="" type="checkbox"/>	
			Kbis (Article R2143-9)	12/03/2019	16/03/2018			<input checked="" type="checkbox"/>	
			Déclaration approuvée de banque					<input checked="" type="checkbox"/>	
4 Dossier : 3 - Dossier Capacités "Libel SA" - A - Document Unique de Marché Européen									
			DUME - Document unique de marché européen (Article R2143-4)					<input checked="" type="checkbox"/>	
4 Dossier : 3 - Dossier Capacités "Libel SA" - C - Candidature retenue									
			Caster judiciaire (Articles R2143-8, L2141-4, L2141-5, L3123-4 e)					<input checked="" type="checkbox"/>	
4 Dossier : 3 - Dossier Capacités "Libel SA" - D - Annexe									
			Certificat d'exclusivité					<input checked="" type="checkbox"/>	
			Attestation sur le travail légal (Article 48)					<input checked="" type="checkbox"/>	
			Attestation handicapés moins de 20 salariés (Article R2143-3 et R2343-3)					<input checked="" type="checkbox"/>	
			Pages de garde					<input checked="" type="checkbox"/>	
			Lettre d'intention de soumettre une offre					<input checked="" type="checkbox"/>	
			Espace numérique (Article R2143-13)					<input checked="" type="checkbox"/>	
			Attestation handicapés plus de 20 salariés (Article R2143-3 et R2343-3)					<input checked="" type="checkbox"/>	
			Demande de dossier de candidature					<input checked="" type="checkbox"/>	
			Délégation de pouvoir					<input checked="" type="checkbox"/>	
			Attestation DOETH (Article R2143-3)					<input checked="" type="checkbox"/>	
			Bilan					<input checked="" type="checkbox"/>	
			Courrier de demande de motivation					<input checked="" type="checkbox"/>	
4 Dossier : 3 - Dossier Capacités "Libel SA" - E - Archives									
			Demande de retour de dossier de références					<input checked="" type="checkbox"/>	
			Page de garde - CV / REFERENCES - (Mise en page perdue suite au changement de for...					<input checked="" type="checkbox"/>	
			Page de garde - DOSSIER DE REFERENCES DE L'EQUIPE					<input checked="" type="checkbox"/>	
			Page de garde - DOSSIER DE REFERENCES - (Mise en page perdue suite au changeme...					<input checked="" type="checkbox"/>	

Papier entête Paramétrage société Modèles

2 : L'interface des modèles

Les modèles proposés sont par défaut ceux qui sont le plus souvent demandés dans la réponse à l'appel d'offres

Les différents modèles sont placés dans des dossiers

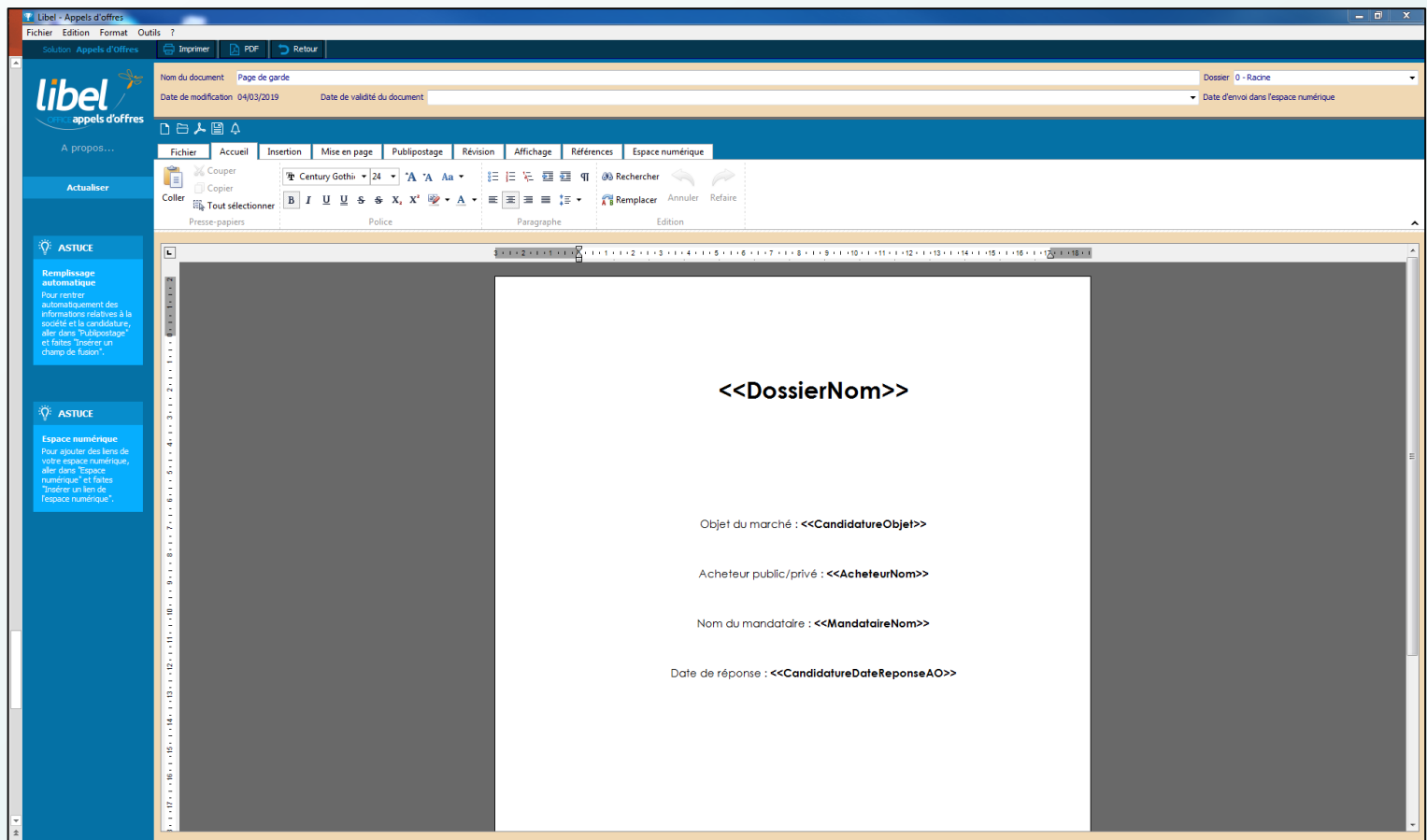
libel appels d'offres

Modèles de documents utilisables dans vos candidatures

Dossier	Dupliq...	Ouvrir	Modèle	Validité	Espace numéri...	Info	Rappel	Visible	Suppr.
+ Ajouter un modèle									
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sirene (Articles R2143-7, L2141-2 et L3123-2)				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Attestation fiscale (Articles R2143-7, L2141-2 et L3123-2)				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Attestation de vigilance URSSAF (Articles R2143-7, L2141-2 et L3)				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kbis (Article R2143-9)	12/03/2019	16/03/2018	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Déclaration appropriée de banque				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dossier : 3 - Dossier Capacités "Libel SA" - A - Document Unique de Marché Européen									
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DUME - Document unique de marché européen (Article R2143-4)				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dossier : 3 - Dossier Capacités "Libel SA" - C - Candidature retenue									
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Casier judiciaire (Articles R2143-8, L2141-4, L2141-5, L3123-4 e)				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dossier : 3 - Dossier Capacités "Libel SA" - D - Annexe									
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Certificat d'exclusivité				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Attestation sur le travail légal (Article #6)				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Attestation handicapés moins de 20 salariés (Article R2143-3 et R2343-3)				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pages de garde				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lettre d'intention de soumettre une offre				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Espace numérique (Article R2143-13)				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Attestation handicapés plus de 20 salariés (Article R2143-3 et R2343-3)				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Demande de dossier de candidature				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Délégation de pouvoir				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Attestation DOETH (Article R2143-3)				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bilan				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Courrier de demande de motivation				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dossier : 3 - Dossier Capacités "Libel SA" - E - Archives									
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Demande de retour de dossier de références				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Page de garde - CV / REFERENCES - (Mise en page perdue suite au changement de for...				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Page de garde - DOSSIER DE REFERENCES DE L'EQUIPE				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Page de garde - DOSSIER DE REFERENCES - (Mise en page perdue suite au changem...				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 : L'interface des modèles

Les modèles proposés sont par défaut ceux qui sont le plus souvent demandés pour la réponse à l'appel d'offres mais vous pouvez les modifier, et en insérer d'autres...



3 : Créer son modèle

Vous avez 2 possibilités :

1

Insérer votre propre fichier

Cliquez sur
<< fichier >>

1

The screenshot displays the libel software interface for creating a document model. The window title is "libel - Appels d'offres". The menu bar includes "Fichier", "Edition", "Format", and "Outils". The ribbon contains "Fichier", "Accueil", "Insertion", "Mise en page", "Publipostage", "Révision", "Affichage", "Références", and "Espace numérique". The main editing area shows a document with the following content:

<<DossierNom>>

Objet du marché : <<CandidatureObjet>>

Acheteur public/privé : <<AcheteurNom>>

Nom du mandataire : <<MandataireNom>>

Date de réponse : <<CandidatureDateReponseAO>>

On the left side, there are two "ASTUCE" (tip) boxes:

- Remplissage automatique**: Pour entrer automatiquement des informations relatives à la société et la candidature, aller dans "Publipostage" et faire "Insérer un champ de fusion".
- Espace numérique**: Pour ajouter des liens de votre espace numérique, aller dans "Espace numérique" et faire "Insérer un lien de l'espace numérique".

An arrow points from the text "Cliquez sur << fichier >>" to the "Fichier" tab in the ribbon. A large orange circle with the number "1" is positioned to the left of the document area.

3 : Créer son modèle

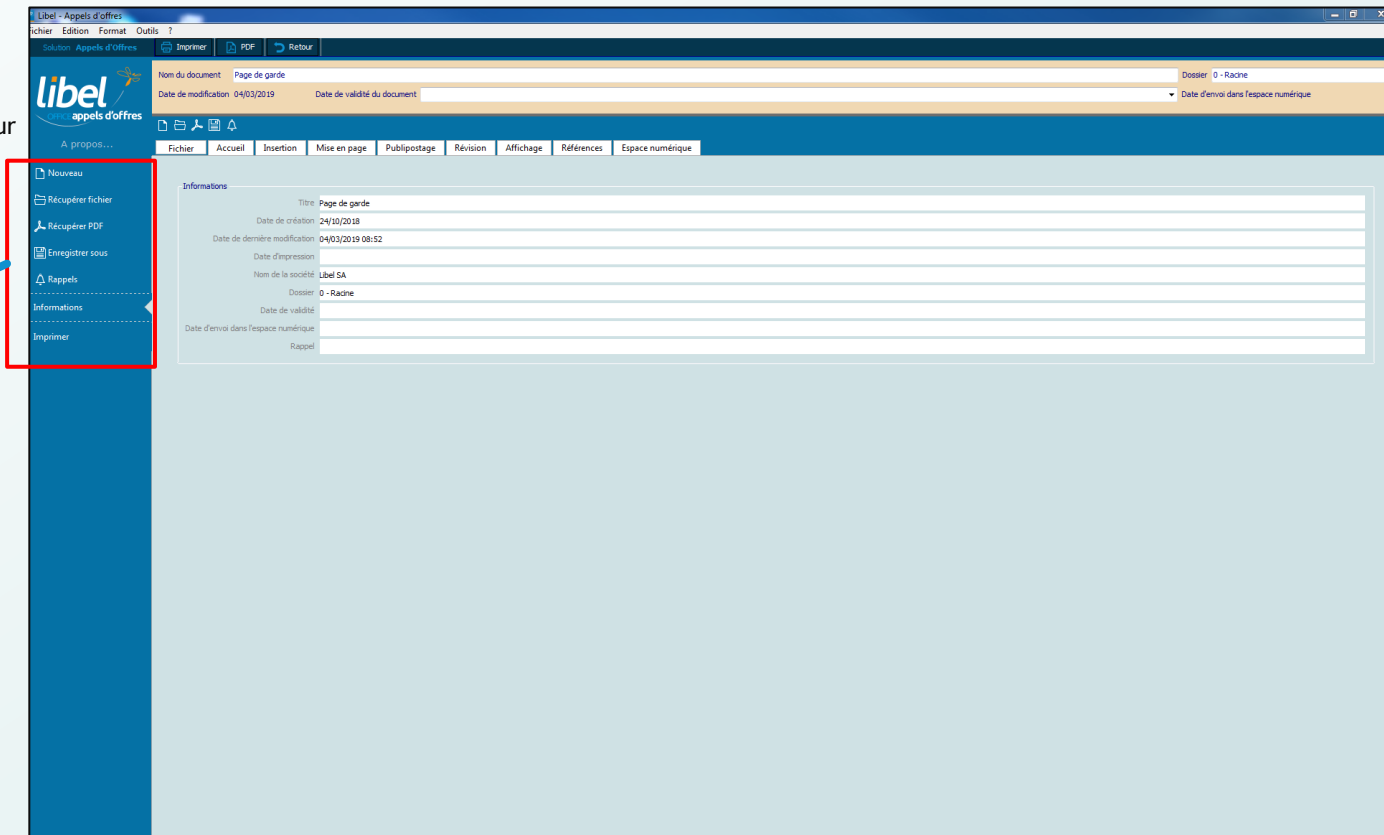
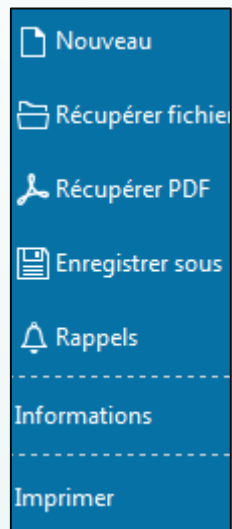
1 Insérer votre propre fichier

Nouveau : Permet de créer votre propre modèle, on vous demandera si vous voulez effacer le modèle existant

Récupérer un fichier : permet d'insérer votre propre fichier

Récupérer PDF : insérer un PDF existant

Enregistrer sous : permet d'enregistrer votre nouveau modèle sur votre ordinateur



3 : Créer son modèle

2 Insérer vos champs de fusions

Les champs de fusions

libel
appels d'offres

Nom du document : Lettre d'accompagnement (seul)
Date de modification : 04/03/2019
Date de validité du document :

Insérer un champ de fusion
Publipostage

ASTUCE
Remplissage automatique
Pour rentrer automatiquement des informations relatives à la société et la candidature aller dans "Publipostage" et faites "Insérer un champ de fusion".

ASTUCE
Espace numérique
Pour ajouter des liens de votre espace numérique, aller dans "Espace numérique" et faites "Insérer un lien de l'espace numérique".

A <<MandataireVille>>, le <<CandidatureDateReponseAO>>.

Objet
<<CandidatureObjet>>

En réponse à votre appel d'offre, j'ai l'honneur de vous soumettre ma candidature.

Vous trouverez ci-joint les documents demandés lors de la consultation.

En espérant retenir votre attention, je reste à votre disposition et vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

<<AcheteurNom>>
<<AcheteurAdresse>>
<<AcheteurVille>>

<<MandataireReprésentantNom>>,
<<MandataireReprésentantQualité>>.

3 : Créer son modèle

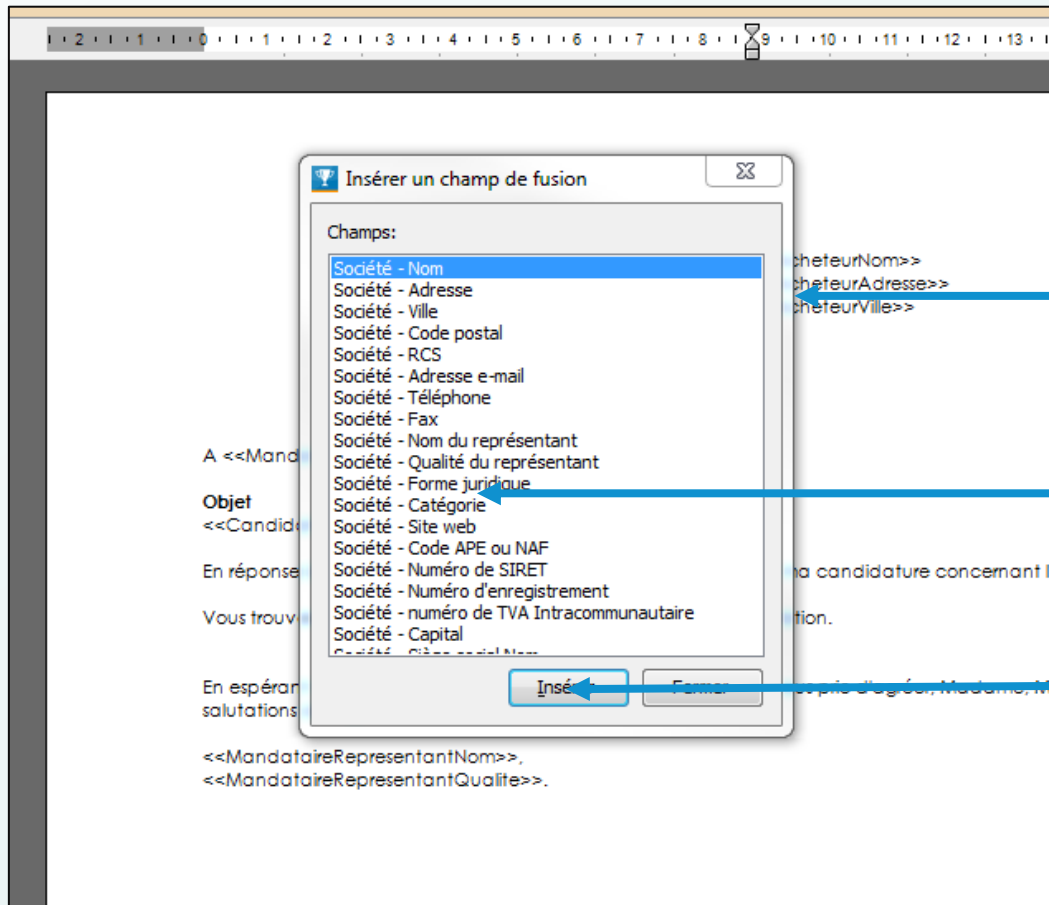
2 Insérer des champs de fusions

The screenshot shows the libel software interface. The top menu bar includes 'Fichier', 'Edition', 'Format', and 'Outils'. Below it, the 'Publipostage' menu is open, showing options like 'Insérer un champ de fusion' and 'Publipostage'. A blue callout box with the number '1' points to the 'Publipostage' menu item, with the text 'Cliquez sur « publipostage »'. Another blue callout box with the number '2' points to the 'Insérer un champ de fusion' option, with the text 'Cliquez sur « champ de fusion »'. The main document area shows a form with fields for 'AcheteurNom>>', 'AcheteurAdresse>>', and 'AcheteurVille>>'. The document title is 'Lettre d'accompagnement (seul)' and the date of modification is '04/03/2019'.

3 : Créer son modèle

2 Insérer des champs de fusions

Les champs de fusions permettent d'insérer automatiquement les données que vous avez paramétrées dans votre logiciel, ainsi que les éléments importants de l'annonce....



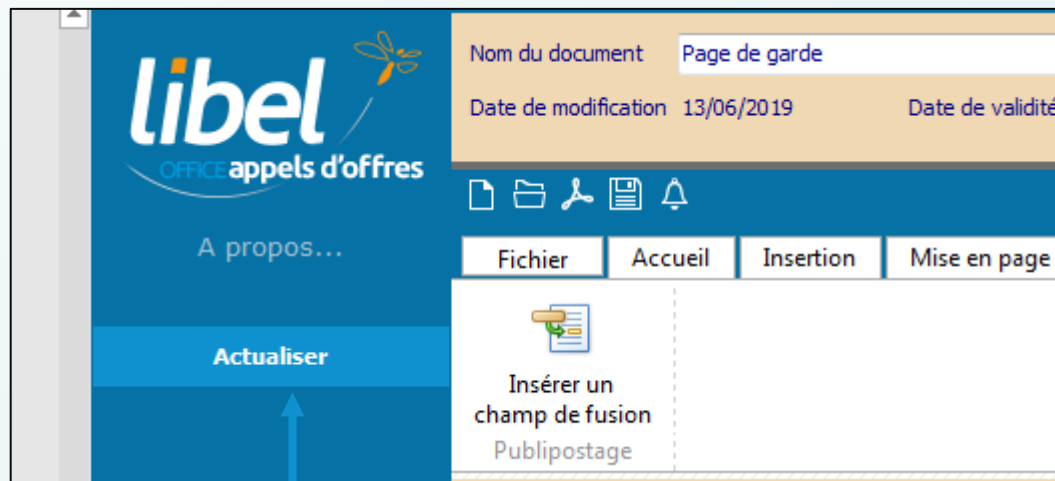
- 3 Une fenêtre va s'ouvrir avec différentes possibilités d'insertion de champs
- 4 Cliquez sur les « champs de fusion » que vous voulez insérer dans votre modèle
- 5 Cliquez sur « insérer »

3 : Créer son modèle

2 Insérer des champs de fusions



Si vous voulez remettre votre modèle par défaut :



Cliquez sur
« actualiser »

Avec Libel, la vie est belle!



**47 rue Cuvier – 69006 Lyon
Tél : 04 72 74 22 31**

